

ISTITUTO COMPRENSIVO VADO LIGURE

Via XXV Aprile, 6 - 17047 VADO LIGURE  
tel 019 880315 – fax 019 2165073 [svic810009@istruzione.it](mailto:svic810009@istruzione.it)  
codice fiscale: 92090220093 [svic810009@pec.istruzione.it](mailto:svic810009@pec.istruzione.it)



Avviso Prot. M: AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017

Anno Scolastico 2018-2019

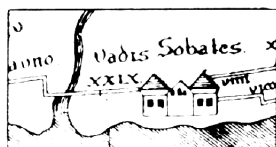
Codice progetto: 10.2.2A FSE PON-LI-2017-28 - CUP I47I17000120007  
Codice Progetto: 10.2.1A FSE PON-LI-2017-12 - CUP I87I17000060007

## AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ATA (assistenti amministrativi - collaboratori scolastici)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. avviso pubblico " Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
- Azione 10.1.1 – Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentono di riprendere l'istruzione e la formazione;
- Azione 10.2.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi;
- Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;
- Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo;
- VISTA la candidatura Prot. n. 41230 del 15/05/2017 redatta e deliberata dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/prot. 38439 del 29/12/2017 con la quale viene pubblicata la graduatoria provvisoria autorizzata con decreto in data 31/01/2018;
- VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n.112 del 12/02/2018 relativa all'assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto annualità 2018/2019;
- RILEVATA la necessità di impiegare personale ATA interno per svolgere attività di tutoraggio connesse all'attuazione PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;
- VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;

Firmato digitalmente da TASSO MARIA LAURA



**ISTITUTO COMPRENSIVO VADO LIGURE**

Via XXV Aprile, 6 - 17047 VADO LIGURE  
 tel 019 880315 – fax 019 2165073 [svic810009@istruzione.it](mailto:svic810009@istruzione.it)  
 codice fiscale: 92090220093 [svic810009@pec.istruzione.it](mailto:svic810009@pec.istruzione.it)



EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali ATA:

- assistenti amministrativi
- collaboratori scolastici

disponibile a svolgerem in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto strutturato nei seguenti moduli formativi:

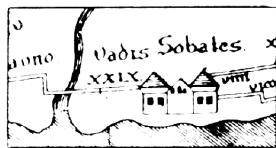
Azione	SottoAzioni	Aree di Processo	Risultati attesi
10.2.1 Azioni per la scuola dell'infanzia	10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia	Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAMENTO	Aumento del controllo/coordinazione del corpo Aumento dell'interazione/confronto con gli altri Aumento delle capacità di espressione e comunicazione Delle emozioni attraverso il linguaggio del corpo Sperimentazione di materiali e strumenti (anche multimediali) per realizzare un'attività musicale
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2° Competenze di base	Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAMENTO Area 5. ORIENTAMENTO STRATEGICO E DELLA SCUOLA Area 7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	Innalzamento dei livelli delle competenze in base ai moduli scelti Miglioramento degli esiti (media) degli scrutini finali Adozione di metodi didattici attivi (non istruttivi) all'interno dei moduli

Le attività inerenti al progetto PON per le quali è richiesta la disponibilità di cui al presente avviso si svolgeranno nei seguenti periodi:

Scuola dell'infanzia : da ottobre a giugno  
 Scuola primaria: da settembre al 10 giugno

Entro il 31 agosto 2019 tutte le attività devono essere rendicontate.

**Firmato digitalmente da TASSO MARIA LAURA**



**ISTITUTO COMPRENSIVO VADO LIGURE**

Via XXV Aprile, 6 - 17047 VADO LIGURE  
 tel 019 880315 – fax 019 2165073 [svic810009@istruzione.it](mailto:svic810009@istruzione.it)  
 codice fiscale: 92090220093 [svic810009@pec.istruzione.it](mailto:svic810009@pec.istruzione.it)

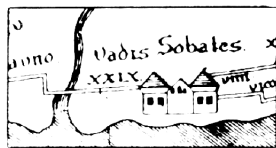


**Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell’incarico e descrizione dell’attività**

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA disponibile a svolgere, ciascuno secondo il proprio profilo, le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata all’attivazione del PON presso questo Istituto.

In particolare si specifica per ogni profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

	N. figure richieste	Impegno orario totale presunto	Descrizione attività
A S S I S T E N T I  A M M. V I	Fino a 1 Assistente Amministrativo		<p>Attività legate alla gestione amministrativa del PON:</p> <p>Inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell’amministrazione snodo formativo) e provvedere al controllo finale della piattaforma;</p> <p>Provvedere all’invio e pubblicazione di avvisi, omunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;</p> <p>Verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;</p> <p>Raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;</p> <p>Seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi;</p> <p>Produrre gli atti amministrativi necessari all’attuazione del Progetto</p>



ISTITUTO COMPRENSIVO VADO LIGURE

Via XXV Aprile, 6 - 17047 VADO LIGURE  
 tel 019 880315 – fax 019 2165073 [svic810009@istruzione.it](mailto:svic810009@istruzione.it)  
 codice fiscale: 92090220093 [svic810009@pec.istruzione.it](mailto:svic810009@pec.istruzione.it)



	N. figure richieste	Impegno orario totale presunto	Descrizione attività
C O L L A B O R A T O R I	Fino a 1 collaboratore scolastico Sede Infanzia di Bergeggi in orario <b>curricolare</b>		
R A T O R I	Fino a 1 collaboratori scolastici sede Infanzia di Vado Ligure	60 ore	Garantire l'apertura e la chiusura delle scuole in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;  Curare la pulizia dei locali e la vigilanza sull'utenza.
S C O L A R I	Fino a 1 collaboratori scolastico secondaria di Vado Ligure	120 ore	
L.	Fino a 1 collaboratori scolastico primaria di Vado Ligure	60 ore	

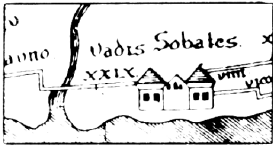
Le attività prestate **dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma oltre che dalla timbratura di ingresso e di uscita**

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

E' ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato e/o determinato.

Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, qui di seguito riportata:



**ISTITUTO COMPRENSIVO VADO LIGURE**

Via XXV Aprile, 6 - 17047 VADO LIGURE  
 tel 019 880315 – fax 019 2165073 [svic810009@istruzione.it](mailto:svic810009@istruzione.it)  
 codice fiscale: 92090220093 [svic810009@pec.istruzione.it](mailto:svic810009@pec.istruzione.it)



Tabella 6

Misure del compenso orario lordo tabellare spettante dal 31.12.2007 al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo lordo dipendente:

1. AREA A – Collaboratori scolastici € 12,50 (euro 16,59 lordo stato)
2. AREA B – Assistenti amministrativi € 14.50 (euro 19,24 lordo stato)

Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, appositamente costituita, valuterà le candidature pervenute sulla base di criteri elencati nelle tabelle sottostanti:

<b>PROFILO ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	Punti
<b>Titoli di studio (N.B. il punteggio è attribuito per un solo titolo)</b>	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo	Punti 20
<b>Titoli culturali specifici</b>	
Attestato di qualifica professionale	Punti 10
Competenze informatiche comprovate con autocertificazione	Punti 10 per ogni titolo, fino a un massimo di 20
<b>Titoli di servizio</b>	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20

\	Punti
<b>Titoli di studio (N.B. il punteggio è attribuito per un solo titolo)</b>	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 6
Attestato di qualifica professionale	Punti 4
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	Punti 2
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno, fino a un massimo di 20

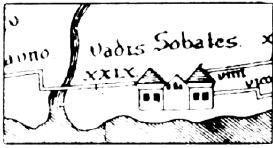
Art. 5 – Domanda di ammissione valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1) e dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **10/09/2018**

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DSGA protempore.

**Firmato digitalmente da TASSO MARIA LAURA**



**ISTITUTO COMPRENSIVO VADO LIGURE**

Via XXV Aprile, 6 - 17047 VADO LIGURE  
tel 019 880315 – fax 019 2165073 [svic810009@istruzione.it](mailto:svic810009@istruzione.it)  
codice fiscale: 92090220093 [svic810009@pec.istruzione.it](mailto:svic810009@pec.istruzione.it)



**Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Art. 8 – Pubblicità**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo dell'Istituto Comprensivo Vado Ligure
- notifica al personale interno attraverso i referenti di plesso
- pubblicazione sul sito [www.icvadoligure.it](http://www.icvadoligure.it).

**Allegati:**

ALL. A\_ AA candidatura reclutamento personale interno

ALL. B\_ CS candidatura reclutamento personale interno

Il Dirigente Scolastico reggente  
Dott.ssa Maria Laura Tasso